講演題目

事務局使用欄

3cm × 3cm

（北大院理1，北大院総合化学2）○北大 太郎1・札幌　次郎2

（５行で納まらない場合は順次繰り下げる）

【要旨】　２００字程度，５行以内

一般口頭発表：日本語２ページ、英語１ページ

【キーワード】

１０字までの単語５つ以内を２行以内に書く

１行空ける

本文・・・・・・・・

作成要領

1. A4版用紙（余白：上下左右2.5 cm）を用い、和文予稿**２**ページと英文予稿**１**ページを作成ください（計３ページ、口頭・ポスター発表とも）。フォントは12 pt（講演題目は14 pt）、行間隔は18 ptを目安としてください。
2. 和文予稿の第１ページには、本テンプレートに従って講演題目・研究場所・発表者（講演者に○）、要旨、キーワードを記入してください。１行空けた後、本文を第２ページまで記入ください。第１ページの最終行には、発表者全員のふりがなを書いてください。
3. 和文第１ページのみ、ページ左上に余白（事務局使用欄）を取ってください。和文２ページ目および英文予稿には不要です。
4. 英文予稿には、Title, Name(s) of Author(s), Institution, Address, Abstract, Key Words, Textの順にお書き下さい。講演者にはアンダーラインを付して下さい。
5. 「事務局使用欄」を枠ごと消去してから、PDFファイルに変換願います。ファイル名は「sanka55\_プログラム番号.pdf」としてください。なお、予稿集は白黒印刷で作成される点にご留意ください。

**Title**

○ほくだいたろう・さっぽろじろう

Taro Hokudai1 and Jiro Sapporo2

*1Department of Chemistry, Faculty of Science, Hokkaido University, Sapporo 060-0810*

*2Graduate School of Chemical Sciences and Engineering, Hokkaido University, Sapporo 060-8628*

**Abstract** (within 5 lines).

**Keywords** (maximum five words within 2 lines)

*leave a blank line*

Body Text........

Notice

(1) Maximum length of English abstract will be one A4 sheet with 2.5 cm margins on all sides.

(2) Title should be typed with 14 pt Times New Roman font, **boldface**.

(3) Body text should be 12 pt Times New Roman font with 18 pt line spacing.

(4) Underline the name of the presenting author.